1-پیش فرض ذخیره فایل در word 2007 با چه پسوندی است؟

الف).rtf *ب).docx ج).txt د).bmp

۲- برای تغییر جهت کاغذ به صورت افقی از چه گزینه استفاده می کنیم ؟

الف) سر برگ Page layout گروه Orientation گزینه Portrait

ب) سر برگ Insert گروه Orientation گزینه Landscape

ج) سر برگ Insert گروه Margins گزینه Portrait

*د) سر برگ Page layout گروه Orientation گزینه Landscape

3-حالت بزرگ نمایی چه تاثیری بر سند می گذارد؟

الف)سند را با بزرگ نمایی ذخیره می کند. ب)سند را با بزرگ نمایی چاپ می کند.

*ج)هیچ گونه تاثیری بر چگونگی چاپ ندارد. د)سایز قلم متن را دست کاری می کند.

4-برای ذخیره سند تحت نام دیگر از کدام دستور استفاده می شود؟

الف)save *ب)save as ج)save templates د)save as web page

5-برای انتقال از حالت تایپ لاتین به فارسی از ترکیب چه کلیدهای استفاده می شود؟

الف)alt+ctrl ب)shift+r ج)ctrl+l *د)alt+shift

6-نرم افزار ی که برای تایپ،صفحه آرایی کتب و مجلات به کار می رود چه نامیده می شود؟

الف)صفحه گسترده *ب)واژه پرداز (word processor

ج)بانک اطلاعاتی د)نرم افزار آماری

۷- برای درج جدول از چه گزینه ای استفاده می کنیم ؟

الف) سر برگ View گروه Table * ب) سر برگ Insert گروه Table_

ج) سر برگ Page layout گروه Table د) هیچکدام

۸- برای درج پا ورقی از چه گزینه ای استفاده می کنیم ؟

الف) سر برگ Reviwe گزینه Header *ب) سر برگ References گزینه Footnotes

ج) سر برگ References گزینه Insert Endnote د) گزینه ب و ج

9-چگونه منوی میان بر را در موقیعت های مختلف می توان ظاهر کرد؟

*الف)با کلیک راست ب)با دابل کلیک ج)با کلیک سمت چپ د)با فشردن کلید spacebar

10-برای تبدیل صفحه کلید از حالت لاتین به فارسی از ترکیب چه کلیدهای استفاده می شود؟

*الف)alt+shift سمت چپ یا راست ب)ctrl+alt سمت چپ

ج)ctrl+shift سمت راست د)alt+ctrlسمت راست

11-به عملیاتی نظیر چیده شدن متن از چپ و راست،رنگ قلم و .....چه اطلاق می شود؟

الف)صفحه بندی *ب)قالب بندی ج)ظاهر سازی د)همه موارد

12-کدام گزینه جلوه ویژه برای توان نویسی را نشان می دهد؟

*الف)superscript ب)subscript ج)shadow د)emboss

۱۳- برای اضافه کردن خط کشی به صفحه از چه گزینه ای استفاده می کنیم ؟

الف) سر برگ Insert گزینه Ruler *ب) سر برگ View گزینه Ruler

ج) سر برگ Review گزینه Ruler د) همه موارد

۱٤- برای تغیر اندازه ی کاغذ از چه گزینه ای استفاده می شود؟

الف) سر برگ Insert گزینه Size ب) سر برگ Page layoutگروه Page Scape

ج) سر برگView گزینه Size *د) سر برگ Page Layout گروه PageSetup گزینه Size

۱۵-برای ذخیره یک سند تحت نامی دیگر از کدام فرمان استفاده می شود؟

الف- save in * ب- save as ج- save د- look in

۱٦-برای انتخاب قلم مناسب از طریق سربرگها ، باید گزینه ..... را از سربرگ ..... انتخاب کنیم.

الف- insert \ font *ب- home \ font ج- font \ page layout د- page layout \ paragraph

17-کدام یک از مفاهیم زیر به معنی ترازبندی می باشد؟

الف)indentation ب)linespacing ج)alignment د)direction

18-تو رفتگی (indention پاراگراف نسبت به .....انجام می شود؟

الف)حاشیه های تعریف شده ب)لبه کاغذ ج)صفحه نمایش د)هیچ کدام

19-در کادر محاوره ای paragraph برای این که سطر های پاراگراف با حاشیه های ثابت چپ و راست قرار گیرند کدام گزینه را ازکادر special باید انتخاب کرد؟

*الف)none ب)firstline ج)hanging د)single

20-اگر تب از نوع center باشد در هنگام تایپ:

الف)متن را راست به چپ می شود. ب)متن از چپ به راست افزایش می یابد.

*ج)عبارت تایپ شده از دو طرف افزایش می یابد. د)هیچکدام

21-با فشردن کدام کلید وسپس حرکت مکان نما، متن مورد نظر انتخاب می شود؟

الف)f7 *ب)f8 ج)f5 د)f6

22-برای کپی قا لب پاراگراف قالب بندی شده به پاراگراف مورد نظر، از .....استفاده می کنیم.

الف)paste,copy ب) paste وcut ج)الف و ب *د)استفاده از ابزار format painter

۲۳-کدام کلید ترکیبی میانبر برای افزایش سایز قلم به کار می رود؟

الف- ctrl+] *ب- ctrl+[ج- ctrl+(د- ctrl+)

۲٤-الگوها برای تسریع و تسهیل درتولید اسناد ..... به کار می روند.

الف- کاملاً شبیه به هم *ب- دارای وجوه اشتراک ج- کاملاً متفاوت از هم د- متنی

۲۵-کدام یک ار نماهای word چهار طرف صفحه کاغذ را به کاربر نشان می دهد؟

*الف- print layout ب- web layout ج- outline د- draft

۲٦-کدام فرمان برای باز کردن یک سند موجود به کار می رود؟

الف- new * ب- open ج- save د- save as

۲۷- برای انتخاب یک جمله باید از کلید ترکیبی ..... استفاده کرد.

*الف- ctrl+click ب- ctrl+home ج- ctrl+end د- ctrl+tab

۲۸-هر الگو چند بار می تواند توسط کاربر مورد استفاده قرار گیرد؟

الف- یکبار ب- دوبار ج- سه بار *د- به هر تعداد که کاربر مایل باشد.

۲۹- برای وارد کردن یک فایل تصویری در محیط سند ، از کدام گزینه ها استفاده می کنید؟

الف- insert \ picture_ ب- picture \ home ج- view \ picture د- insert \ chart

۳۰-چنانچه دکمه ctrl را در حین درگ کردن یک شکل فشار داده و پایین نگه دارید ، آن شکل به جای اینکه ..... شود ..... می گردد.

الف- کپی – جا به جا *ب- جا به جا – کپی ج- جا به جا – قرینه د- بسته به مورد هر سه گزینه صحیح است.

31-برای فعال شدن قابلیت spellin and cramerاز چه مسیری باید اقدام نمود؟

*الف)office-word option-proofing- check spelling as you type

ب)office-word option –advanced-check spelling as you type

ج)office-word option-add ins-check spelling as you type

د)office-word option-display-check spelling as you type

۳۲- جهت ترازبندی ،تغیر فونت و گزینه های cut, paste در کدام زبانه قرار دارند ؟

الف: insert * ب: home_ ج: review د: view

۳۳-جهت فعال کردن خط کش کدام زبانه را انتخاب می کنیم ؟

الف: insert ب: page layout * ج : view د: mailing

۳٤- پس از رسم جدول ، جهت تنظیمات بعدی کدام زبانه را انخاب می کنیم ؟

الف: home * ب: design ج: view د: table

35-با کلیک روی گزینه increrease indentدر قسمت تنظیمات paragraph چه اتفاقی می افتد؟

*الف)حدود 1.5سانتی متر پاراگراف به سمت راست می رود

ب)حدود 1.5سانتی متر پاراگراف به سمت چپ می رود

ج)پاراگراف 2سانتی متر به سمت راست می رود

د)پاراگراف 2سانتی متر به سمت چپ می رود

۳٦- گزینه symbol در کدام زبانه قرار دارد ؟

*الف: insert ب: home ج: review د: view

۳۷- با انتخاب گزینه odd page از لیست print what کدام بخش از سند به چاپ می رسد ؟

*الف: صفحات زوج ب: صفحات فرد ج: صفحه اول سند د: صفحه آخر سند

۳۸- گزینه های مربوط به پاورقی ، کادر بندی صفحه در کدام زبانه قرار دارند ؟

الف: insert *ب: page layout ج : view د: mailing

۳۹- برای تعیین میزان انواع تورفتگی های قابل اعمال به یک پاراگراف از .....استفاده می شود ؟

الف: خط کش افقی ب: خط کش قائم ج: گزینه paragraph از زبانه page layout *د: الف و ج

٤٠-هر الگو چند بار می تواند توسط کاربر قابل استفاده باشد ؟

الف: یک بار ب: دو بار ج: سه بار *ج: به هر تعداد که کاربر مایل باشد .

٤١-مقدار پرش مکانما در tab پیش فرض چه مقدار است ؟

الف: یک اینچ *ب: نیم اینچ ج: دو اینچ د: چهار اینچ

٤٢ - از طریق کدام گزینه می توان متنی را به صورت کم رنگ زمینه سند قرار داد؟

*الف – سربرگ page Lay out ،گروه page back ground ، دکمه water mark

ب - سربرگ page Lay out ، گروه page set up ، دکمه water mark

ج - سربرگ page Lay out ، گروه page back ground، دکمه border page

د – سربرگ insert ،گروه link ، دکمه water mark

43-برای تعریف کلید میانبر برای سمبل از چه گزینه ای استفاده می شود؟

الف)character code ب)* shortcut key ج)insert د)format

44-برای حذف یک تب از روی خط کش چگونه عمل می شود؟

الف)تب مورد نظر را به بیرون از خط کش درگ می کنیم.

ب)بر روی تب مورد نظر اشاره کرده و کلید delete را فشار می دهیم.

ج)از کادر محاوره ای tabs پس از انتخاب تب مورد نظر بر روی دکمه clear کلیک می کنیم. *د)الف و ج

45-ایجاد tabدر wordبرای چه منظوری است؟

الف)برای ایجاد پاراگراف ب)برای سهولت در تایپ متون در یک ستون یا در یک راستا

ج)برای تعیین محل های توقف مکان نما هنگام فشردن کلید tab *د)ب وج

46-اگر تب از نوع centerباشد در هنگام تایپ:

الف)متن از راست به چپ تایپ می شود. ب)متن از چپ به راست افزایش می یابد.

*ج)عبارت تایپ شده از دو طرف افزایش می یابد. د)هیچ کدام

47-برای درج یک نماد یا سمبل در فایل جاری چگونه باید عمل کرد؟

*الف)انتخاب symboiاز سر برگ insertوگروهsymbol ب)انتخاب fontاز سر برگ format

ج)انتخاب commentاز سر برگ insert د)الف و ب

48-کدام یک از کلیدهای زیر حالت overtypeرا فعال می کند؟

الف)shift ب)delet ج)break *د)insert

49+برای استفاده از ته زمینه ها از کدام روش استفاده می شود؟

الف)page layout- page back ground- page color

*ب)page layout-page background-watermark

ج)page layout-page setup-hyphenation

د)page layout-page setup- theme

۵۰- برای ایجاد فهرست مطالب از کدام مسیر باید اقدام نمود؟

الف)reference/table of contents/add text ب)caption /insert table of figures

*ج)reference/table of contents/ table of contexts د)caption/cross-reference

۵۱- برای ایجادفهرست اشکال باید ابتدا اشکال .....ایجاد نمود؟

الف)index ب)mark citation ج)bibliography *د)caption

52-.....یک سوئیچ یا پرشی از یک صفحه به صفحه دیگر یا از یک محل از صفحه وب به محل دیگری از همان صفحه می باشد؟

*الف)hyperlink ب)Index ج)book mark د)همه موارد

53-.....یک سری از دستورات و عملیاتی است که گروه بندی شده و تحت یک نام ذخیره گشته است؟

الف)hyperlink ب)Index ج)cross-reference *د)ماکرو

53-برای چاپ صفحه ای که مکان نما در آن است در کادر مکالمه print کدام گزینه را باید انتخاب نمود؟

الف)all ب)selection *ج)current page د)odd pages

55-برای چاپ صفحات زوج از فهرست مقابل print در کادر مکالمه print کدام آیتم را باید انتخاب نمود؟

الف)odd pages *ب)even pages ج)all page in range د)current page

56-برای چاپ صفحات 8تا11و صفحاعت 17تا20کدام مورد را در کادر مقابل pageاز کادر مکالمه printباید وارد کرد؟

الف)۸،۱۱،۱۷،۲۰ *ب)17-20,8-11 ج)۸،۱۱،۱۷،۲۰ د)۸،۱۱،۱۷،۲۰

57-برای چاپ روی پاکت نامه از سربرگ mailings و گروه createکدام دکمه را باید کلیک کرد؟

الف)labels ب)select recipients

*د)enveopes د)letters

۵۸ – برای تنظیم حاشیه بالا و پایین سند از کدام گزینه می توان این کار را انجام داد؟

الف – سربرگinsert ، گروه pages ، دکمه cover page

ب – سربرگ page Lay out گروه page back ground ، دکمه page border

*ج – سربرگ page Layout ، گروه page setup، page setup ،سربرگ margins

د – سربرگ home ،گروه paragraph ، دکمه border and shading

59-از کدام قسمت از کادر محاوره ای wordoptions می توان حالت بررسی اتوماتیک خطای گرامری و املایی راروشن یا خاموش کرد؟

الف)popular ب)advanced *ج)proofing د)customize

60-از کدام کلید برای بررسی خطا های دستوری و املایی به یکباره،می توان استفاده نمود؟

*الف)f7 ب)alt+f7 ج)shift+f7 د)ctrl+f7

61-برای یافتن مترادف کلمه انتخاب شده پس از کلیک راست بر روی آن،کدام گزینه را انتخاب می کنیم؟

الف)thesaurus/synonym ب)synonyms

ج)trsnslate *د)الف و ب

٦٢-ترجمه متن از خصوصیات کدام یک از موارد زیر است؟

الف)translate ب) research ج)thesaurus *د)الف و ب

٦٣- برای نوشتن در خانه بعدی در یک جدول.....
*الف)enterمی کنیم ب)از کلیدهای مکانی استفاده می کنیم
ج)از کلید tabاستفاده می کنیم د)ب و ج

٦٤- برای انتخاب یک خانه.....
*الف)در نزدیکی ضلع چپ ان و در بیرون جدول کلیک می کنیم.
ب)در نزدیکی یکی از اضلاع آن و در طرف داخل کلیک می کنیم.
ج)در نزدیکی یکی از اضلاع آن و در طرف خارج خانه کلیک می کنیم. د)الف وب

٦٥– اگر بخواهیم در صورت ادامه جدول در صفحه ی بعد عناوین جدول در سطر اول صفحه بعد به نمایش در آید از کدام گزینه زیر استفاده می شود ؟

* الف - سربرگ Layout ، گروه data ، دکمه repeat header rows

ب – سربرگ page Layout ، گروه data ، دکمه repeat header rows

ج – سربرگ page Layout ، گروه page setup ، دکمه Hyphenation

د – سربرگ insert ، گروه Links ، گزینه Bookmark

66-برای شکستن ستون قبل از اتمام آن ترکیب کلیدهای .....استفاده می شود؟
الف)shift+enter ب)ctrl+enter ج)alt+enter *د)ctrl+shift+enter

67-پوشه پیش فرض برای ذخیره فایل templateدرword کدام است؟
الف)my documents *ب)document themes ج)office د)media

68-از هر الگو چند بار می توان برای ایجاد فایل استفاده نمود؟
الف)دو بار ب)ده بار ج)سه بار *د)محدودیت ندارد

69-پسوند فایل الگو کدام است؟
*الف)dotx ب)docx ج)txtx د)temx

70-محتوای فایل template کدام مورد می تواند باشد؟
الف)دارای قالب های پاراگراف و صفحه ب)دارای جدول
ج)دارای تصویر *د)همه موارد

71-برای حذف سبک اعمال شده به متن از سربرگ home و از گروه fontبر روی .....کلیک می کنیم؟
*الف)clear formatting ب)delete style ج)clear style د)move style

72-برای شمارش تعداد کلمات یک متن از کدام مسیر باید اقدام نمود؟
*الف)از سر برگreview و از گروه proofing و ابزار spelling&crammer
ب)از سر برگ home واز گروه proofing و ابزارsplling&crammer
ج)از سر برگ insert و از گروه proofing و ابزار splling&crammer
د)از سر برگ reference و از گروه proofing و ابزار spelling&crammer

٧٣ – از کدام گزینه زیر می توان جدول را رسم کرد ؟

الف – سریرگ Home ،گروه Table ، دکمه Table

*ب – سربرگ Insert ، گروه Table ، دکمه Table

ج – سربرگ view ، گروه Document views ، دکمه Print Layout

د – سربرگ Insert ، گروه Illustrations ، دکمه chart

۷٤-با فشار دادن کدام کلید تابعی مکانما از حالت متن خارج و نوار وضعیت فعال می‌شود؟

الف)F۲ ب)F۳ ج*)F٦ د)F٥

۷٥- در پنجره word options برای تغییر واحد خط کش کدام گزینه صحیح تر می باشد؟

الف)دکمهdisplay ب*)Advanced→display ج)دکمهcustomize د)هیچکدام

۷٦- برای پیدا کردن هم معنی کلمه چه مسیری را باید انتخاب کرد؟

الف*)Review→Research ب)Geramer&Review→splaing

ج)review→new comment د)همه موارد

۷۷- بهترین روش در صورتی که یکسری عملیات را بصورت مکرر روی اسناد بخواهیم انجام دهیم می توانیم یک ..... ایجاد کنیم؟

الف)سند جدید ب)template ج*)Macro د)گزینه ب و ج

۷۸- برای اینکه در جدول سطر اول آن در ادامه جدول در صفحات دیگر تکرار شود کدام گزینه را باید انتخاب کرد؟

الف)page layout→Hypenation ب)setup→orientation page layout→page

ج)Layout→distribute Rows د*)layout→Data→rRepeat Header Rows

۷۹ – برای ایجاد صفحه عنوان در word۲۰۰۷ کدام مراحل باید طی شود ؟

الف*)Insert –Cover page ب) Insert-Blank page

ج) Insert –page break د) هرسه گزینه صحیح است

۸۰ – برای تبدیل اعداد لاتین به فارسی در Word Options روی کدام گزینه کلیک می نمایید ؟

الف) Add Ins ب*) Advanced

ج) Customize د) Display

81-در هنگام تعریف کلید میان بر برای کارکتر ویژه چنانچه آن کلید میا ن بر استفاده نشده با شد چه پیغامی ظاهر می شود؟

الف)currently assigned toبه همراه یک حرف یا پیغام ظاهر می شود.

ب*)currently assigned to به همراه [unassigned] ظاهر می شود.

ج)پیغامthis is assigned ظاهر می شود. د)هیچکدام

82-در هنگام تعریف کلید میانبر چه کلید هایی حتما باید به همراه یک حرف یا عدد زده شود؟

الف)ctrl+shift ب)aht+shift ج)ctrl+alt د*)همه موارد در ست هستند.

83-برای تعریف کلید میان بر سمبل انتخاب شده در کادر محاوره ای symbol باید بر روی چه دکمه ای کلیک کنیم؟

الف)auto correct ب)insert ج)close د*)shortcutkey

84-برای لغو عمل انجام شده از ترکیب چه کلید هایی استفاده می شود؟

الف)ctrl+y *ب)ctrl+z ج)aht+z د)alt+y

85-حاشیه صفحات در کدام نما قابل مشاهده است؟

الف)print layout ب)web layout ج)draft *د)الف و ب

86-برای ایجاد یک نشان یا علامت مانند لوگوی شرکت در سند می توان از .....استفاده کرد؟

الف)شکستگی صفحه *ب)واتر مارک ج)شکستگی بخش د)endnote

87-برای قا لب بندی نصف صفحه به یک سبک و نصف صفحه به سبک دیگر بهتر است چگونه عمل کرد؟

الف)استفاده ازpage break *ب)استفاده از section break

ج)استفاده از style د)استفاده ازtheme

۸۸ – برای شماره گذاری سطرها از کدام سربرگ وارد می شویم ؟

الف) Home_ ب) Insert

* ج) Page Layout د) Review

۸۹- کلید میانبر فرمان Replace کدام گزینه است.

الف)Ctrl+F *ب)Ctrl+H ج)Ctrl+G د)Ctrl+A

۹۰- گزینه Bookmarkدرکدام سربرگ قراردارد.

*الف)insert ب)view ج)Home د)Page Layout

۹۱- انتخاب کدام گزینه در کادر محاوره ای delete cells باعث جا یگزینی از سمت پایین خانه انتخاب شده می شود؟

*الف) shift ccells up ب)shift cells right ج)delete entire row د)delete entire column

۹۲- در نرم افزار word تصاویر از پیش آماده ای در زمینه های مختلف وجود دارد که به این مجموعه .....گفته می شود؟

الف)wordart *ب)clipart ج)smartart د)همه موارد

۹۳- برای حذف بخش های نا خواسته از تصویر از چه فرمانی استفاده می شود؟

الف)delete ب)clear *ج)crop د)format

۹٤- برای درج متن با جلوه ویژه معمولا از کدام مورد استفاده می شود؟

*الف)word art ب)smart art ج)clipart د)text

۹٥- برای ایجاد دیاگرام از کدام یک از موارد زیر استفاده می شود؟

الف)clip art ب)word art *ج)smart art د)الف و ب

۹٦- برای چرخاندن گرافیک بعد از انتخاب آن از کدام نقطه رنگی استفاده می شود؟

*الف)نقطه سبز رنگ ب)نقطه قرمز رنگ ج)نقطه زرد رنگ د)نقاط مشکی

۹۷- برای تغییر پرسپکتیو گرافیک انتخاب شده از کدام نقطه رنگی استفاده می شود؟

الف)نقطه قرمز رنگ *ب)نقطه زرد رنگ ج)نقطه مشکی رنگ د)نقاط سبز رنگ

۹۸- برای ایجاد فهرست مطالب،پاراگراف ها را می توان با قالب بندی .....قالب بندی نمود؟

*الف)heading ب)subtitle ج)title د)همه موارد

۹۹- بهترین حالت نمایش صفحه درکدام حالت نمایشی است.

الف) Weblayoue *ب)Print layout ج) normal د)Out line

100- نرم افزارهایی که برای تایپ متون فارسی و لاتین همراه با قابلیتهایی برای صفحه آرایی،کپی،انتقال و .....چه نام دارد؟

الف)صفحه گسترده *ب)واژه پرداز ج)ارائه مطالب د)بانک اطلاعاتی

101- برای تایپ با استفاده از هر دو دست (ده انگشتی)،ردیفی از صفحه کلید که انگشتان دست بر روی آن مستقر می گردند چه نام دارد؟

الف)ردیف بالایی ب)ردیف پایینی ج)ردیف پایه *د)ردیف پایگاه

102- کدامیک از نمایش های سند در word سر برگها،پاورقی یا پا نوشته ها در سند تان نمایش می دهد؟

الف)normal ب)full screen *ج)print layout د)web layout

103- تغییر سایز فونت به صورت 1 واحد افزایش توسط کدام کلیدترکیبی امکان پذیر است؟

*الف) [+ctrl ب)ctrl+shift+> ج)ctrl+[د)ctrl+shift+<

104- برای ایجاد فاصله به تعداد تعریف شده از کدام کلید استفاده می شود؟

الف)back space ب)enter *ج)tab د)space bar

105- با دابل کلیک بر روی عبارت columnوlineدر نوار وضعیت wordچه کادر محاوره ای باز می شود؟

الف)find ب)save *ج)goto د)replace

106برا ی انتخاب نواحی پراکنده از متن در هنگام درگ کدام کلید را باید نگه داریم؟

*الف)ctrl ب)alt ج)shift د)enter

107- برای رفتن به ستون بعدی قبل ازاینکه ستون در جریان پر شده باشد از کدام کلید ترکیبی استفاده می شود؟

الف)ctrl+enter ب)shift+enter ج)alt+enter *د)ctrl+shift+enter

108- اگر بخواهیم مطالبی را در بالا یا پایین تمامی صفحات تکرا ر کنیم باید در کدام قسمت تایپ نماییم؟

الف)page number *ب)header and footer ج) foot noter د)end note

109- برای تقسیم خانه ای از جدول به چند خانه کدام گزینه استفاده می شود؟

الف)split table *ب)split cells ج)delete د)merge cells

110- برای قرار دادن تصویر در سند از کدام سر برگ استفاده می شود؟

الف)view *ب)insert ج)home د)page layout

111-کدام یک از نرم افزار های زیر برای ایجاد و مدیریت اسناد متنی به کار می روند؟

الف)صفحه گسترده ب)بانک اطلاعاتی ج)ارائه مطلب *د)واژه پرداز

112- پسوند فایل word 2007کدام است؟

الف)doc ب)dotx *ج)docx د)dot

113- برای تایپ نیم صفحه از کدام کلید استفاده می شود؟

الف)shift+spacebar *ب)ctrl+enter ج)alt+spacebar ج)space bar

114- با فشردن کدام کلید وسپس حرکت مکان نما، متن مورد نظر انتخاب می شود؟

الف)f7 *ب)f8 ج)f5 د)f6

115- کدام یک از کلیدهای زیر حالت overtypeرا فعال می کند؟

الف)shift ب)delete ج)break *د)insert

116- برای فعال شدن قابلیت spelling and cramerاز چه مسیری باید اقدام نمود؟

*الف)office-word option-proofing- check spelling as you type

ب)office-word option –advanced-check spelling as you type

ج)office-word option-add ins-check spelling as you type

د)office-word option-display-check spelling as you type

117- با کلیک روی گزینه increrease indentدر قسمت تنظیمات paragraph چه اتفاقی می افتد؟

الف)حدود 1.5سانتی متر پاراگراف به سمت راست می رود

*ب)حدود 1.5سانتی متر پاراگراف به سمت چپ می رود

ج)پاراگراف 2سانتی متر به سمت راست می رود

د)پاراگراف 2سانتی متر به سمت چپ می رود

118- برای تعریف کلید میانبر برای سمبل از چه گزینه ای استفاده می شود؟

الف)character cod *ب)shortcut key ج)insert د)format

119- برای ایجاد سند بر مبنای یکی از الگوهای از پیش تعریف شده از روشن:

*الف)office-new-installed template ب)shortcut key

ج)insert د)format

120- از کدام سبک برای قالب بندی سر فصل های اصلی استفاده می شود؟

الف) heading 2 ب)heading3 *ج)heading د)normal

121- برای استفاده از ته زمینه ها از کدام روش استفاده می شود؟

الف)page layout- page back ground- page color

*ب)page layout-page background-watermark

ج)page layout-page setup-hyphenation

د)page layout-page setup- theme

122- برای درج جدول اشکال از چه روشی استفاده می کنیم؟

الف)reference-caption-cross reference

ب)reference-caption-table of content

*ج)reference-caption-table of figures

د)reference-caption-insert caption

123-کدامیک از گزینه های زیر حاوی مهم ترین دستورات کاربردی در جهت مدیریت سند در wordمی باشد؟

الف)quhck access ب)RIBBON *ج)OFFICE MENU د)THTLE BAR

124-با انتخاب کدام گزینه می توان نوار دسترسی را به پایین نوار RHBONمنتقل کرد؟

الف)minimize-راست کلیک روی نوار ribbon

ب)customize quik access toolbar-راست کلیک روی نوار ribbon

ج)show quick access toolbar-راست کلیک روی نوار ribbon

* د)show quick access the ribbon-راست کلیک روی نوار ribbon

125-جهت انتخاب چند سطر غیر متوالی از کلید استفاده می شود؟

*الف)ctrl ب)alt ج)shift د)home

126-در اصول شماره گذاری خطوط برای ایمکه شماره گذاری هر صفحه مستقل از سایر صفحات تنظیم گرددباید گزینه .....انتخاب شود؟

الف)none ب)continuous *ج)restart veach paqe د)restart each section

127-برای تغییر تعداد فایلهای موجود در بخش recent documentباید کدامیک از مسیر های زیر را انتخاب نمود؟

الف)word options-dis play- page dis play option

*ب)word options-advanced-display

ج)word options-advanced-general

د)wordotions-advanced-paqe display option

128-تصاویر در کدام گروه از زبانه ی insertقرار دارد؟

الف)pages ب)text ج)footer &header *د)liiustartions

129-در گزینه های کادر curren،printچاپ کند؟.....

الف)کلید صفحات سند *ب)صفحه جاری ج)صفحات ناپیوسته سند د)صفحات زوج سند

130-در کدام نما پیش نمایش سند را در قالب یک صفحه وب می توان دید؟

الف)print layout ب) outline ج)full scrreen readinq *د)web layout

131-انتخاب کدام گزینه در کادر paraqraphکمترین فاصله بین خطوط را تنظیم می کند؟

*الف)sinqle ب)double ج)at least د)exactly

132-کدامیک از موارد زیر هر کلمه را زیر خط دار می کند؟

الف)ctrl+shift+d ب)double ج) font-character spacinq-words only *د)ctrl+shift+w

133-برای قرار دادن بافت خاصی به عنوان پس زمینه صفحه کدامیک از موارد زیر را می توان تعیین نمود؟

الف)pattern ب)texture *ج)gradient د)picture

134-برای حرکت سریع در متن کدامیک از موارد زیر صحیح نمی باشد؟

الف)book mark ب)texture ج)gradient *د)picture

135-تو رفتگی پاراگرافها در پنجره paragraphنسبت به کدامیک از موارد زیر می باشد؟

الف)لبه کاغذ *ب)حاشیه کاغذ ج)صفحه نمایش د)پاراگراف بعدی

136-در پنجره word optionsبرای تغییر واحد خط کش کدام گزینه صحیح تر می باشد؟

الف)دکمهdis play *ب)advansed-displayج)دکمه customize د)proofing

137-برای اینکه به یکباره به انتها ی سند برویم ،کدامیک از موارد زیر صحیح می باشد؟

*الف)ctrl+end ب)shift +end ج)ctrl+paqe down د)alt +shift+end

Excel

1-برنامه اکسل جزو کدام یک از برنامه های زیر به حساب می آید؟

*الف)صفحه گسترده ب)بانک اطلاعاتی ج)زبان برنامه نویسی د)واژه پرداز

2-کدام یک از موارد زیر نمی تواند آدرس خانه باشد؟

*الف)2b ب)cd1 ج)a1 د)ba2

3-نرم افزار اکسل در کدام مورد کاربرد دارد؟

الف)در امور مهندسی ب)کارهای مربوط به امر مالی ج)کارهای مربوط به بودجه بند یها *د)همه موارد

4- هر یک از خانه ها در صفحه کاری چه نام دارد؟

الف)sheet *ب)cell ج)work book د)file

5-بصورت پیش فرض هر work book دارای چند صفحه کاری است؟

الف)2 *ب)3 ج)4 د)5

6-آدرس خانه فعال در کجا قابل رویت است؟

الف)در نوار فرمول ب)در داخل ریبون *ج)در کادر name د)در سطر وضیعت

7-بالاتر ین الویت در خواندن فرمولها کدام است؟

الف)توان *ب)پرانتز ج)ضرب د)تقسیم

۸- برای مرتب کردن محتوای یک ستون از چه گزینه استفاده می کنیم ؟

* الف) سر برگ Home گروه Editing گزینه Filter & Sort ب) سر برگ Home گروه Editing گزینه Fill

ج) سر برگ Insert گروه Editing گزینه Sort د) هیچکدام

۹- برای اضافه کردن توضیحات به یک سلول از چه گزینه ای استفاده می کنیم ؟

الف) گزینه Edit از سر برگ Home

*ب) گزینه new Comment از سر برگ Reviwe

ج) گزینه Insert Comment سر برگ View

د) گزینه Comment از سر برگ Insert

۱۰- برای درج یک کاراکتر ویژه از چه گزینه ای استفاده می شود ؟

الف) سر برگ View گزینه Style

ب) سر برگ Insert گزینه Chart

*ج) سر برگ Insert گزینه Symbol

د) سر برگ Insert گزینه Object

11-برای ایجاد یادداشت متنی برای یک سل چگونه باید عمل نمود؟

الف)از سر برگ insert و از گروه comments بر روی new commentکلیک می کنیم.

ب)از سر برگ formulasو از گروه comment بر روی new commentکلیک می کنیم.

*ج)از سربرگreview و از گروه comments بر روی new comment کلیک می کنیم.

د)از سر برگ home و از گروه view بر روی new comment کلیک می کنیم.

12-در یک خانه چه نوع اطلاعاتی نمی توان وارد نمود؟

الف)متنی ب)تاریخ و زمان ج)عددی *د)تصویر

13-طریقه نوشتن یک فرمول در یک خانه چگونه است؟

*الف)$=A_1+B_5$ ب) $A_1+B_5 =$ ج) $x=A_1+B5$ د)$C_1=A_1+B_5$

14-کدام عملگر دارای الویت بالایی است؟

الف)+ ب)* *ج)^ د)=<

۱۵- پسوند فایل های اکسل ۲۰۰۷ کدام است؟

الف)xelx ب)xplx ج)xldx *د)xlsx

۱۶- برای تکرار اخیرترین عمل انجام شده چه دستوری استفاده می شود؟

الف)undo ب)redo *ج)repeat د)ب و ج

۱۷- کلید میان بر فرمان redo کدام است؟

الف)ctrl *ب)ctrl+y ج)alt+z د)alt+y

18-جهت ادغام سلول ها از کدام گزینه استفاده می شود؟

الف) home- alignment-unmerge cells ب)home- alignment- merge cells

ج)home – alignment-split cells د)home-alignment-split table

۱۹- برای ضبط یک ماکرو از چه گزینه ای استفاده می کنیم ؟

الف) سر برگ Insert گزینه macro ب) سر برگ View گزینه ViewMacro

*ج) سر برگ View گروه Macro گزینه Record Macro

د) سر برگ Insert گروه Macro گزینه Record Macro

۲۰- برای اجرای فرمان cut و paste از کدام کلیدهای میانبر زیر استفاده می شود؟

*الف- ctrl+c – ctrl+v ب- ctrl+v – ctrl+x ج- ctrl+z – ctrl+y د- ctrl+y – ctrl+z

21-فایل های الگو در اکسل با چه پسوند ی ذخیره می شوند؟

الف)docx ب)xlsx *ج)xltx د)doct

۲۲- برای تعیین زاویه متن موجود در یک خانه ، کدام یک از زوایای زیر قابل قبول است؟

الف- ۱۰۰- ب- ۱۲۰ *ج- ٤٥- د- ۳۰۰-

۲۳- کدام یک از گزینه های موجود درزبانه number از کادر محاوره cells format امکان اضافه کردن % (درصد) را به اعداد می دهد؟

الف- currency ب- * percentage ج- special د- number

۲٤- کدام تابع (توابع) برای محاسبه میانگین اطلاعات عددی موجود در خانه های یک محدوده از کاربرگ مورد استفاده قرار می گیرند؟

الف- round ب- * sum , count ج- min د- max

۲۵- برای ویرایش خانه فعال چگونه عمل می شود؟

الف)فشردن کلید tabدر خانه فعال *ب)ویرایش محتوای ان در خط فرمول

ج)فشردن enterروی خانه فعال د)فشردن کلید insertروی خانه فعال

۲٦- در هنگام درج خانه، برای این که خانه انتخاب شده به پایین حرکت کند و خانه جدید جای آن را بگیرد کدام مورد را از کادر محاوره ای insert باید انتخاب نمود؟

الف)shift cell right *ب)shift cells down

ج)entire row د)entire column

۲۷- برای انتخاب دو خانه غیر همجوار کدام صحیح است؟

الف)خانه اول را انتخاب و در هنگام انتخاب خانه دوم کلید shift را پایین نگه می داریم.

ب)بر روی خانه اول کلیک می کنیم و سپس بر روی خانه دوم کلیک می کنیم.

ج) خانه اول را انتخاب و در هنگام انتخاب خانه دوم کلید altراپایین نگه می داریم.

*د)خانه اول را انتخاب و در هنگام انتخاب خانه دوم کلید ctrl را پایین نگه می داریم.

۲۸-علت بکارگیری styleوtemplateکدام مورد است؟

الف)بالا بردن سرعت انجام کارها ب)جلوگیری از انجام کارهای تکراری

ج)بالا بردن سرعت سیستم کامپیوتر *د)الف و ب

۲۹- برای باز کردن یک فایل جدید بر پایه یک الگو چگونه باید عمل کرد؟

الف)از منوی دکمه office بر دکمه new کلیک می کنیم.

*ب)گزینه new را از منوی دکمه office انتخاب می کنیم.و از کادر محاوره ای new الگوی مورد نظر را انتخاب می کنبم.

ج)کلیدهای میان بر ctrl+n را فشار می دهیم. د)هیچکدام

30-جهت فعال کردن حفاظت کار برگ از کدام روش استفاده می شوند؟

*الف)review-change-protect sheet ب)format cells-protection- locked

ج)save as- tools-genral option د)format cells- protection- hidden

۳۱ برای اجرای سریع فرمان undo کلیدهای .....وبرای اجرای سریع فرمان redo کلیدهای ..... مورد استفاده قرار می گیرند.

الف- ctrl+z – ctrl+y *ب- ctrl+y – ctrl+z ج- ctrl+c – ctrl+v د- ctrl+x – ctrl+v

۳۲- برای ذخیره کردن یک الگو به عنوان یک template کافی است در لیست ..... گزینهexcel templateرا انتخاب کنید.

الف- save in ب- save as type ج- save as name د- file name

33-نتیجه تابع زیر چیست؟ =round(12.34567,0)

الف)12.34 ب)12.35 ج)12.345 د)12

34-کدام یک از گزینه های زیر جهت کاغذ را به صورت افقی تنظیم می شود؟

الف)portrait ب)landscape ج)quality د)paper size

۳۵- برای مرتب کردن اطلاعات موجود در لیست (بر اساس حروف الفبا) .....
الف- data \ sort ب- data \ filter ج- sort \ insert د- home \ find

۳۶-علامت مساوی در شروع یک خانه نشانه چیست؟
* الف- شروع یک فرمول ب- شروع یک جستجو
ج- شروه عملیات filtering د- شروع ذخیره سازی یک فایل

۳۷- کدام گزینه در مورد تعداد سطرهای محیط اکسل ۲۰۰۷ درست است ؟

*الف) ۱۰۴۸۵۷۶ ب) ۱۰۴۸۵۶۷ ج) ۲۳۵۶۳ د) ۱۰۵۶۳

۳۸- آخرین ستون اکسل چه نام دارد ؟

الف) XDF ب) FDX √ ج) XFD د) XLS

۳۹- با استفاده از کدام تب از کادر محاوره ا یformat cells می توان هم ترازی داده را در خانه ها انجام می دهد؟
*الف)alignment ب)font ج)nember د)border

40-برای تنظیم تعداد کاربرگ ها از کدام گزینه استفاده می شود؟
الف)office-exceloption-popula-Include this many sheet
ب)office- excel option- formulas-include this many sheet
ج)office-excel option-proofing-include this many sheet
د)office – excel option-advanced-include this many sheet

۴۱-در کادر محاوره ای format cells انتخاب justify از فهرست کشویی vertical از تب alignment چه عملی را انجام می دهد؟
الف)باعث می شود که متن نوشته شده،اگر در ارتفاع خانه جا نشد به چند سطر شکسته شود.
ب)باعث می شود که محتوای خانه (سل)در نزدیک مرز پایین خانه قرار گیرد.
*ج) باعث می شود که محتوای خانه کشیده شود تا ارتفاع خانه را پر کند.
د)باعث می شود که محتوای خانه در نزدیک مرز بالای خانه قرار گیرد.

۴۲- در کادر محاوره ای format cells و از تب alignmentانتخاب shrinkچه عملی انجام می دهد؟
الف)باعث می شود چناچه طول متن از طول خانه بیشتر باشد بقیه متن در خط بعد قرار گیرد.
*ب)باعث می شود که متن نوشته شده در خانه طوری تغییر اندازه داده شود تا در طول خانه قرار گیرد.
ج)باعث ترکیب محتوای خانه های انتخاب شده در یک خانه می شود.
د)باعث کشیده شدن متن می شود تا عرض خانه را پر کند.

۴۳- گزینه ترازبندی پیش فرض برای اعداد در اکسل کدام است؟
الف)number *ب)general ج)accounting د)text

۴۴- کدام گزینه از تب number و از قسمت category برای تعیین قالب اعداد به صورت پولی می باشد؟
الف)percentage ب)special ج)accounting *د)currency

۴۵- برای کپی صفحه کاریsheetبه محل مورد نظر.....
الف)آن را به همراه کلید ctrl به محل مورد نظر درگ می کنیم.

ب)بر روی آن کلیک سمت راست کرده و از منوی میان بر گزینه move or copy را کلیک نموده و قبل از مکالمه ای ظاهر شده work book و صفحه کاری که می خواهیم صفحه کاری انتخاب شده قبل از آن قرار گیرد را انتخاب می کنیم و گزینهcreat a copy را تیک می زنیم.

ج)صفحه کاری را به محل مورد نظر درگ می کنیم.

*د)الف و ب

٤٦- کدام گزینه برای نامگذاری یک سلول از محیط اکسل مناسب است ؟

الف) ١٠٠٠XXX ب) ١٠٤٨XYD ج)١٠٤٩٥٧٦A * د) ١٢٣٤XAB

٤٧- پسوند فایلهای ایجاد شده در اکسل ٢٠٠٧ کدام است ؟

*الف) XLSX ب) XXLS ج) XLS د) XLXS

٤٨- برای پنهان کردن فرمولهای کاربرگ از دید کاربر کدام مسیر درست است ؟

*الف) format cells à protection à hiden ب) protection à hiden home à

ج) view à protection à hiden د) protection à hiden Refrence à

٤٩- با استفاده از گزینه ..... می توان تغییرات انجام شده در کارپوشه های اشتراکی را مشاهده کرد ؟

الف) changes ب) share workbook ج) changes track √ د) change all

٥٠- کدام گزینه جزء تابعهای منطقی است ؟

الف) IF ب) Second ج) And د) گزینه الف و ج درست است √

٥١- برای تغییر نام صفحه کاری.....

*الف)بر روی نام کلیک راست نموده و گزینه renameرا کلیک می کنیم.

ب)بعد از انتخاب صفحه کاری از سر برگ view گزینه rename را کلیک می کنیم.

ج)بعد از انتخاب صفحه کاری از سر برگ home گزینه renameرا کلیک می کنیم.

الف و ب

٥٢- اسامی work book های باز در کدام منو قرار دارد؟

الف)home/editing ب)home/zom

ج)home/window *د)view/mindow/switch windows

٥٣- برای اینکه نتوان محتوای خانه های (سل های) صفحه کاری را تغییر داد.....

الف)از کادر مکالمه ای format cells تب protectionرا فعال کرده و گزینه locked را انتخاب می کنیم.

*ب)ابتدا مورد الف را انجام داده و سپس از سر برگ review و گروه changesبر روی protect sheet کلیک کرده و کلمه رمز قرار می دهیم.

ج)از سر برگ review و از گروه changes دکمه protect را کلیک می کنیم.

٥٤- برای قالب بندی فهرست علایم نمودار،از سر برگ layout وگروه current selection از لیست اجزا نمودا ر کدام را باید انتخاب کرد؟

الف)chart area ب)*legend ج)plot area د)series

٥٥- برای رسم نمودار کلید میان بر کدام است؟

الف)f٢ ب)f٦ ج)f١٢ د)*f١١

٥٦- به سطر یا ستونی از داده ها در رسم نمودار چه چیزی گفته می شود؟

الف)نقطه رسم ب)*سری داده ها ج)area د)surface

٥٧- گزینه Filter در کدام سربرگ قرار دارد ؟

الف) View ب) √ Data ج) Review د) Formulas

٥٨- کدام تابع را می توان جایگزین فرمول =Sum(A١:B٥)/Count(A١:B٥) کرد ؟

الف) AVERAGEA ب) √ AVERAGE ج) ROUND د) AUTOSUM

٥٩- برای انجام محاسبات مختلف بر روی رکوردهای مرتب شده یک لیست می توان از قابلیت ..... استفاده کرد .

الف) AutoFilter ب) Sort Filter ج) √ Subtotal د) Filter

٦٠- برای مرتب کردن یک لیست .....

الف) گزینه SORT را از منوی DATA انتخاب می کنیم . ب) گزینه FORM را از منوی DATA انتخاب می کنیم .

ج) گزینه ARRANGE را از منوی DATA انتخاب می کنیم . د) گزینه AUTOFILTER را از منوی DATA انتخاب می کنیم .

٦١ -برای تغییر زاویه مشاهده نمودار سه بعدی

*الف)از سر برگ layout و از گروه back ground بر روی ٣-d rotation کلیک می کنیم.

ب)از سر برگ layout و از گروه labels بر روی chart title کلیک می کنیم.

ج)از سر برگ design و از گروه type بر روی change chart type کلیک می کنیم.

د)هیچ کدام

٦٢- کدام تابع برای محاسبه میانگین داده های عددی یک محدوده از خانه ها بکار می رود؟

الف)sum ب)count ج)*average د)round

٦٣- اگر خانه های a١=٥ ،b١=alit ،c١=٦باشد حاصل تابع زیر کدام است؟

*الف)#name? ب)١١ ج)ali٦٥ د)٠

٦٤- اگر مقادیر خانه a١=true،b٢=false و c٢=aliباشد.حاصل تابع زیر کدام است؟

الف)٢ ب)٣ ج)١ د)*٠

٦٥- اگر b١=kh ،a١=true،f٣=٤باشد حاصل تابع زیر کدام است؟

الف)٥ ب)صفر ج)error د)*٤

٦٦- اطلاعات مربوط به یک فرد مانند نام،نام خانوادگی و .....که منحصر به فرد است چه نامیده می شود؟

*الف)field ب)list ج)رکورد د)بانک اطلاعاتی

٦٧- برای محدود کردن مقادیر ورودی خانه از کدام دستور باید استفاده نمود؟

*الف)data validation ب)filter
ج)sort د)sudtotal

٦٨- کدام دستور می تواند کار چندین تابع را انجام دهد؟

الف)sum ب)average *ج)sudtotal د)هیچکدام

٦٩- اگر بخواهیم از یک لیست اسامی افرادی را که نام آنها با محمد شروع می شود را مشخص کنیم از کدام قابلیت اکسل باید استفاده نماییم؟

الف)sort ب)sudtotals ج)form *د)filter

٧٠- کلید میان بر برای چاپ کدام مورد می باشد؟

* الف)ctrl+p ب)ctrl+l ج)ctrl+x د)ctrl+m

٧١ – برای ادغام چند سلول کدام گزینه بکار میرود ؟

الف – سربرگ Home ،گروه Alignment ، دکمه cells merge،center & merge

ب – سربرگ insert ، گروه Table ، دکمه cells merge،center & merge

ج _ سربرک insert ، گروه Links ، دکمه Hyper Link

د – راست کلیک روی سلول ها ، انتخاب گزینه merge cell

٧٢ – از طریق کدام گزینه های زیر می توان برای سلول ها یادداشت قرار داد؟

الف – review comment◊ new comment◊

ب - راست کلیک روی سلول ، انتخاب گزینه insert ، زیر گزینه comment

ج - راست کلیک روی سلول ، انتخاب گزینه Filter زیر گزینه comment

د - راست کلیک روی سلول ، انتخاب گزینه Format cells، سربرگ Fill ،دکمه Fill effect

٧٣ – کدام گزینه برای فریز کردن یک سطر بکار میرود؟

الف – سربرگ Home گروه Editing ، دکمه Sort and Filter، panes freeze

ب – سربرگ data ،گروه sort and filter ، دکمه filter، freeze panes

ج – سربرگ view ، گروه sort and filter ، دکمه filter، panes freeze

د – سربرگ view ، گروه گزینهWindow ، دکمه freeze panes ، freeze panes

٧٤- برای فیلتر گذاشتن روی چند موضوع سلولهااز مسیرsort→Editing→Home filter کدام گزینه را انتخاب می کنیم؟

الف)sort A to Z ب)sort Z to A ج)sort Custom√ د)filter

٧٥- برای اینکه بدانیم تغییرات توسط کاربران روی کاربرگ شده است کدام گزینه از مسیرchanges→Review را باید انتخاب کنیم؟

√الف)Track changes→High light changes ب)Ranges Alow users to Edit

ج)share workbook protect sheet(ج

۷۶- برای بدست آوردن ضرب دو ماتریس از کدام تابع استفاده می کنیم؟

الف)Minverse √ب)MMult ج)عملگر*(ضرب) د)Count

۷۷- تابع وارون ماتریس در Excel چه نام دارد؟

*الف)Minverse ب)MMult ج)countA د)Countif

۷۸- در صورتی که نمرات دروس یک دانش آموز در سلولهای یک کاربرگ داشته باشیم ومعدل این دانش آموز کمتر از ۱۵ باشد اگر بخوهیم معدل را به ۱۵ برسانیم چه گزینه ای از مسیرData→Data tool باید انتخاب کنیم؟

الف)what-if analysis→Data table ب)what-if analysis→scenario Manager

*ج)what-if Analysis→Goal seek د)اینکار امکان پذیر نمی باشد

۷۹ – گزینه Decimal Places برای اعداد اعشاری در کدام سربرگ قرار دارد ؟

الف) Home ب) Insert

ج) Page Layout د) Data

۸۰ – از کادر محاوره Format cells در سربرگ Home کدام زبانه هم ترازی متنها را تنظیم می کند ؟

الف) Number ب) Font

ج) Alignment د) Border

۸۱ – برای حفاظت از ساختار کارپوشه گزینه Protect work book را از کدام سربرگ انتخاب می کنیم ؟

الف) View ب) Review

ج) Page Layout د) Insert

۸۲ – برای تغییر قالب پیش فرض در خانه های صفحه کاری از کدام گزینه استفاده می کنیم ؟

الف) Format cell ب) as table Format

ج) Cell styles د)الف و ج صحیح است

۸۳- فرمان Goal seek درکدام سربرگ قراردارد.

الف)Data ب)Tools ج)Format د) Edit

۸٤- برای اینکه عمل چاپ در طول کاغذ صورت گیرد کدام مورد را باید انتخاب نمود؟

الف)landscape *ب)portrait ج)full د)fitto

۸۵- در هنگام پیش نمایش چاپ برای خروج از حالت پیش نمایش بر روی دکمه .....می توان کلیک کرد؟

*الف)close print preview ب)marins

ج)setup د)zoom

۸۶- برای چاپ صفحه جاری از کدام printکدام مورد را باید انتخاب نمود؟

الف)selection ب)entire wok book

*ج)active sheet د)هیچکدام

۸۷- برای تعیین این که از چه محلی از صفحه کاری در صفحه جدید قرار گیرد از چه فرمانی استفاده می شود؟

الف)margins *ب)page break ج)size د)print area

۸۸- گزینه Track Changesدرکدام منوقراردارد.

الف)Window ب)Help ج)*review د)-View

۸۹- کلید میانبرفرمان Hyper link کدام کلیدترکیبی است.

الف)Ctrl+K ب)Ctrl+H ج)Ctrl+N د)-Ctrl+F

۹۰- تابعی که برای میانگین اعدادمحاسبه میکندچه نام دارد.

الف)Sum ب) ۳Count ج)Average د)Mat

91- برنامه excelجزو کدامیک از برنامه های زیر به حساب می آید؟

*الف)صفحه گسترده ب)بانک اطلاعاتی ج)زبان برنامه نویسی د)واژه پرداز

۹۲- به طور پیش فرض وقتی اکسل اجرا می شود دارای چند صفحه کاری می باشد؟

الف)۱ ب)۲ *ج)۳ د)٤

۹۳- برای قالب بندی اعداد،تاریخ،زمان،از کدام سربرگ پنجره format cell استفاده می شود؟

الف)alignment *ب)number ج)border د)protection

۹٤- کدام گزینه باعث می شود که متن نوشته شده در سل طوری تغییر اندازه شود تا در طول خانه جا بگیرد؟

الف)wrap text ب)merge cells *ج)shrink to fit د)هیچکدام

۹٥- کدام گزینه در مورد اولویت در فرمول ها صحیح است؟

الف)( ),+,*,& ب) ( ),-,^,* *ج) ( ),%,^,*,+ د) ( ),+,^,%

۹٦- پسوند فایل های الگو در excel۲۰۰۷چیست؟

*الف)xlsx ب)xltx ج)xlm د)xlp

۹۷- برای اینکه در اکسل بتوانید عناوین سطر ها و ستون ها را در هر موقیعتی که باشید قابل مشاهده کنید از سر برگviewکدام گزینه را باید انتخاب کنید؟

الف)show/hide ب)arrange all *ج)freeze panes د)hide

۹۸- حاصل فرمول(Min(sum(٤;۳);Max(۲;۳))=چیست؟

الف)۱۰ ب)۷ *ج)۳ د)۲

۹۹-عبارت a۷،a۷،$a۷به ترتیب نشان دهنده کدام نوع آدرس می باشد؟

الف)مطلق،ترکیبی،نسبی ب)نسبی،مطلق،ترکیبی ج)ترکیبی،مطلق،نسبی *د)ترکیبی،نسبی،مطلق

۱۰۰- خطایی که زمانی اکسل متنی را در فرمول درست تشخیص ندهد ظاهر می شود چیست؟

الف)#value! ب)##### *ج)#name? د)#div/o!

101-کدام تعریف صحیح می باشد؟

الف)برنامه صفحه گسترده،برنامه ای کاربردی است که هر فایل آن از چندین صفحه جدول بندی تشکیل شده است.

ب)برنامه صفحه گسترده معمولا برای بودجه بندی ها ،پیش بینی ها و کارهای مربوط به امور مالی به کار می رود.

ج)برنامه صفحه گسترده به صفحه جدول بندی شده اطلاق می گردد که هر خانه این صفحهcellنام دارد.

*د)همه موارد

102-تعداد ستون های هر صفحه کاری در اکسل شامل کدام گزینه می باشد؟

*الف)16384 ب)256 ج)1048576 د)65536

103- جهت ادغام سلول ها از کدام گزینه استفاده می شود؟

الف) home- alignment-unmerge cells *ب)home- alignment- merge cells

ج)home – alignment-split cells د)home-alignment-split table

104-کدام یک از قالب بندی های شرطی زیر در گروه top/bottom rulesباعث مقادیر ی که بزرگتر از میانگین هستند قالب بندی شوند؟

الف)bottom 10item ب)duplicate value *ج)above average د)bellow average

105- فایل های الگو در اکسل با چه پسوند ی ذخیره می شوند؟

الف)docx ب)xlsx *ج)xltx د)doct

106- جهت فعال کردن حفاظت کار برگ از کدام روش استفاده می شوند؟

*الف)review-change-protect sheet ب)format cells-protection- locked

ج)save as- tools-genral option د)format cells- protection- hidden

107-کدام یک از توابع زیر مقدار قسط دوره ای وام را محاسبه می کند؟

الف) log ب)int *ج)pmt د) sum

108-نتیجه تابع زیر چیست؟ =round(12.34567,0)

الف)12.34 ب)12.35 ج)12.345 *د)12

109-کدام یک از گزینه های زیر جهت کاغذ را به صورت افقی تنظیم می شود؟

الف)portrait *ب)landscape ج)quality د)paper size

110- برای تنظیم تعداد کاربرگ ها از کدام گزینه استفاده می شود؟

*الف)office-exceloption-popular-Include this many sheet

ب)office- excel option- formulas-include this many sheet

ج)office-excel option-proofing-include this many sheet

د)office – excel option-advanced-include this many sheet

111-اگر a1,a2به تربیت مقادیر 1و3 داشته باشند و این مقادیر را با ماوس تا a10 کپی کنیم مقدار a9چه خواهد بود؟

الف)1 ب)3 *ج)17 د)مقداری نمی گیرد

112-کدام گزینه در مورد تعداد سطر های محیط اکسل 2007درست است؟

*الف)1048576 ب)1048567 ج)23563 د910563

17-کدام گزینه برای نامگذاری یک سلول از محیط اکسل مناسب است؟

الف)xxx1000 ب)xyd1048 ج)a1049576 *د)xab1234

113-برای اضافه کردن توضیحات به یک سلول از چه گزینه ای استفاده می کنیم؟

الف)گزینه editاز سربرگ home * ب)گزینه new commentاز سر برگ review

ج)گزینه insert commentسر برگ view د)گزینه commentاز سر برگ insert

114-کدام تابع (توابع)برای محاسبه میانگین اطلاعات عددی موجود در خانه های یک محدود از کاربرگ مورد استفاده قرار می گیرند؟

الف)round *ب)sum/count ج)min د)max

115-علامت مساوی در شروع یک خانه نشانه چیست؟

*الف)شروع یک فرمول ب)شروع یک جستجو ج)شروه عملیات filtering د)شوع ذخیره سازی یک فایل

116-برای پنهان کردن فرمولهای کاربرگ از دید کاربر کدام مسیر درست است؟

*الف)format cells-protection-hidden ب)home-protection-hidden

ج)view-protection-hidden د)references-protection-hidden

117-کدام یک از فرمول های زیر معدل اعداد درون سلول های c4تاc8را نمایش می دهد؟

*الف)=average(c4:c8) ب)=sum(c4:c8) ج)=average(c4;c8) د)=sum(c4;c8)

118-کدام گزینه برای freezeکردن بکار میرود؟

الف)سربرگhomeگروهedit ب)سر برگ data،گروه sort andfilter،دکمه filter،گزینهfreeze panes

ج)سربرگview،گروه sort and filter،دکمه filter،گزینهpanes freeze

*د)سربرگview،گروه گزینهwindow،دکمه freeze panes،گزینهfreeze panes

119-برای تغییر قالب پیش فرض در خانه های صفحه کاری از کدام گزینه استفاده می کنیم؟

*الف)format cell ب)format as table ج)styles د) conditional formatting

120-در تابعroundاگر تعداد ارقام جهت رند کردن منفی باشد،.....

الف)عدد مورد نظر به تعداد رقمهای مشخص شده رند می شود. ب)عدد مورد نظر به نزدیکترین عدد صحیح رند می شود.

*ج)عدد مورد نظر از سمت چپ ممیز رند می شود. د)تعداد رقم جهت رند کردن نباید منفی باشد.

Acces

۱- فایلهای Access با چه قالبی ذخیره می شوند ؟

الف) DOCX ب) BMP ج)accdb د)PPTX

2-کدام گزینه از ملزومات یک بانک اطلاعاتی نمی باشد؟

الف)فیلد ب)رکورد ج)جدول *د)sheet

3-کدام برنامه در مجموعه officeبرای طراحی و نگهداری بانک اطلاعاتی به کار می رود؟

الف)excel ب)word ج)sharepoint *د)access

٤- برای ایجاد یکپارچگی ارتباط بین جدول ها از چه گزینه استفاده می کنیم ؟

الف) سر برگ Data Sheet گروه Data Type

ب) سر برگ Creat گروه Relation

ج) سر برگ Data Sheetگروه Relation_ships د) گزینه الف و ج

٥- برای ایجاد یک برس و جو از چه گزینه ای استفاده می شود؟

الف) سر برگ Creat گروه Table ب) سر برگ Creat گروه Form

ج) سر برگ Creat گروه Other د) سر برگ Creat گروه Reports

٦- چه مقداری را باید به نوع داده Currency نسبت داد ؟

الف) متنی ب) عددی ج) تاریخ و ساعت د) پولی

۷- برای اینکه فیلدی را از نوع کلید اصلی تعریف کنیم چه کاری باید انجام داد ؟

الف) راست کلیک روی فیلد مورد نظر و انتخاب گزینه ی Primary key

ب) انتخاب فیلد مورد نظر و انتخاب گزینه Primary Key از سر برگ Design

ج) انتخاب گزینه Primary Key از سر برگ Create د) گزینه الف و ب

۸- مجموعه ای از اطلاعات درباره ی یک موضوع ..... نام دارد.
الف- جدول ب- رکورد ج- فیلد د- بانک اطلاعاتی

۹- برای ایجاد ارتباط بین جداول بانک اطلاعاتی نیازمند ..... هستید.
الف- یک فیلد کلید ب- یک فیلد مشترک ج- یک فیلد کد د- هیچکدام

۱۰- کدام گزینه از اجزای بانک اطلاعاتی access نمی باشد؟
الف- form ب- table ج- report د- filter

۱۱-از کدام نوع کنترل برای انتخاب فقط یک حالت از بین چندین حالت استفاده می شود؟
الف- check box ب- combo box ج- label د- text box

۱۲- بخش مربوط به جزئیات داخل هر فرم یا گزارش چه نام دارد؟
الف- header ب- footer ج- detail د- design

۱۳- برای در نظر گرفتن نام توصیفی برای فیلدها از کدام مشخصه استفاده می شود؟
الف- default value ب- caption ج- new value د- input mask

۱٤- در کدام یک از انواع فیلدها می توان آدرس های اینترنتی را نگهداری کرد؟
الف- lookup wizard ب- ole object ج- hyper link د- currency

۱۵- فایل بانک اطلاعاتی access دارای چه پسوندی است؟
الف- accdb ب- accdt ج- idx د- ldb

۱٦- کدام گزینه از حالتهای نمایش فرم می باشد؟
الف- design ب- form wizard ج- *data sheet د- همه موارد

۱۷- برای ایجاد ارتباط بین دو جدول از سربرگ ..... گزینه ..... استفاده می شود؟
الف-سربرگ data base tools گزینه relation ships
ب- سربرگ home گزینه relation ships
ج- سربرگ create گزینه form
د- سربرگ create گزینه table

۱۸- بانک اطلاعاتی باچه پسوندی ذخیره می شوند ؟

الف:accdb ب: accb ج: accessdb د: هیچکدام

۱۹- با استفاده از کدام گزینه می توان یک پرس و جو تهیه کرد ؟

الف: table ب: quary ج: report د: macro

۲۰- کدام گزینه راهی برای ایجاد یک گزارش است ؟

الف: design report ب: blank report ج:report wizard د: هر سه گزینه

۲۱- در کدام حالت می توان بدون تعریف فیلد داده ها را در جدول وارد کرد ؟

الف: table ب: datasheet view ج: design view د: wizard table

۲۲- برای تعریف یک عنوان برای فیلدها از کدام خاصیت استفاده می کنیم ؟

الف: name ب: caption ج: format د: field size

۲۳-اگر بخواهیم جدول را طوری تنظیم کنیم که با خالی رها کردن یک فیلد از طرف سیستم پیغام اخطار ظاهر شود از کدام مشخصه استفاده می کنیم ؟

الف: format ب: caption ج: required د: هیچکدام

۲٤-جهت تبدیل یک فایل اکسس به به محیط اکسل کدام زبانه را انتخاب می کنیم ؟

الف: creat ب: external ج: design د: database

۲۵- برای تعیین نوع آدرس کدام مشخصه را انتخاب می کنیم ؟

الف: memo ب: text ج: number auto د: الف و ب

۲٦- جهت اضافه کردن یک فیلد در بین فیلدها کدام زبانه را انتخاب می کنیم ؟

الف: insert ب: design ج: creat د: home

۲۷- جهت انتخاب کلید اولیه کدام زبانه را انتخاب می کنیم ؟

الف: creat ب: home ج: insert د: design

۲۸ – برای ساختن یک جدول کدام گزینه زیر بکار می رود؟

الف – سربرگ Home ، گروه table ، دکمه Table Design

ب – سربرگ Create ، گروه Table ، دکمه Design Table

ج – سربرگ database Tools ، گروه Table ، دکمه Table Design

د – گزینه الف و ب

۲۹ – برای تبدیل یک فیلد به فیلد کلیدی چه کاری باید کرد ؟

الف – روی فیلد راست کلیک کرده ، گزینه primary key را انتخاب می کنیم.

ب – انتخاب فیلد ،سربرگ Design ،گروه Tools ، دکمه primary key

ج - انتخاب فیلد ،سربرگ Home ، گروه Tools ، دکمه primary key

د – الف و ب

۳۰ – برای شماره تلفن و مبلغ به ریال چه فرمتی مناسب است؟

الف – number ،number ب – Text ،number ج number ،text د – Currency ،text

۲۹ – از چه طریقی می توان یک پرس و جو ایجاد کرد ؟

الف – سربرگ Create ، گروه other ، دکمه Query Wizard ، زیر گزینه New Query

ب – سربرگ Design ، گروه Tools ، دکمه Query Wizard، زیر گزینه Query New

ج – سربرگ Home ،گروه font ، دکمه Query Wizard، زیر گزینه Query New

د – الف و ج

۳۰- فرمت فایلهای Access۲۰۰۷ چه می باشد؟

الف)xlsx ب)mdb ج)mdbx√ د)xls

۳۱- برای ایجاد فیلد کلیدی چه مسیری را انتخاب می کنیم؟

الف)Design→tools→primary key√ ب) Design→show/hide→index

ج)Design→builder د) Design→show/hide

۳۲- برای ایجاد جدول به روش طراحی از سربرگ create چه گزینه ای را انتخاب می کنیم؟

الف) Tables→table ب) Tables→table templates

ج)Tables→table design√ د)همه موارد

۳۳- برای ارتباط یک به چند بین جداول از مسیرDatabase tools→show/hide چه گزینه ای را انتخاب می کنیم؟

الف) Design ب)Ltome ج)creat د)Relation ships√

۳٤- برای اینکه اشیاء پایگاه داده به صورت جداگانه نشان داده شود کدام گزینه صحیح می باشد؟

الف)Table ب)object type√ ج)table creat د)custom

۳۵ – برای ایجاد جدول و یا فرم و گزارش در بانک اطلاعاتی از کدام سربرگ استفاده می شود ؟

الف) Home ب) Create

ج) ExternalData د) Data haseTools

۳٦– برای باز کردن یک بانک اطلاعاتی چه مراحلی رابابد طی کرد ؟

الف) روی دکمه آفیس و گزینه Open ب)روی سر برگ Home و سپس Open

ج) روی سربرگ Create و سپس Open د) هر سه مورد

۳۷ – برای اعمال ریاضی در Access۲۰۰۷ از کدام گزینه وارد می شوید ؟

الف) گزینه Totals ∑از سر برگ Create ب) گزینه Totals ∑از سر برگ ExternalData

ج) گزینه Totals ∑ از سربرگ Sheet Data د) گزینه Totals ∑از سر برگ Home

۳۸- برای ایجادگزارش ازکدام گزینه استفاده میشود.

الف)Macro ب)Tables ج)Queries د)Reports*

۳۹- فیلدتاریخ تولد ازچه نوعی معرفی میشود.

الف)Text ب)Memo ج)time& Data* د)Yeslno

٤٠- برای ارتباط بین جدول ازکدام گزینه استفاده میشود.

الف)Relation Ships ب)Analyze

ج)Starlup د)Maerd

٤١- پسوندفایل های اکسس چه میباشد.

الف)Mdbx* ب)Doc ج)Xlst د)Docx

٤٢- کدام گزینه از ملزومات یک بانک اطلاعاتی نمی باشد؟

*الف)sheet ب)رکورد ج)فیلد د)جدول

٤٣- برای تعیین کلید اولیه برای یک جدول کدام روش صحیح است؟

الف)از سر برگhomeوگزینهprimary ب)از سربرگdatabase toolsوگزینهprimary key

ج)از سربرگ creteوگزینه primarykey *د)از سر برگ designوگزینه primary

٤٤-.....نوع داده ای است که برای داده های کاراکتری یا ترکیبی از کاراکترو عدد که طولانی هستند به کار می رود؟

الف)text ب)namber *ج)memo د)currency

٤٥- اندازه نوع داده ای hyper link چه مقدار می باشد؟

الف)۲۵۵بایت ب)حداکثر ۱گیگابایت ج)٦٤٠٠٠بایت د)حداکثر۲۰٤۸بایت

٤٦- برای کدامیک از انواع داده ها نمی توان مقدار پیش فرض (defaut value)تعریف کرد؟

الف)text،number *ب)oleobject، autonumber

ج)currency، text د)text،memo

٤٧- برای درج یک میعار از کدام قسمت در یک queryاستفاده می شود؟

الف)show ب)criteria ج)or *د)ب و ج

٤٨- اگر در یک queryبرای فیلد تاریخ تولد عبارت به کار رود در لیست نتیجه کدام مورد زیر ظاهر می شود؟

الف)فقط اطلاعات افرادی که تاریخ تولد آنه از ۱۳٦۷ کمتر است.

*ب)اطلاعات افرادی که تولد انها ار ۱۳٦۰تا۱۳٦۷ است.

ج)فقط اطلاعات افرادی که تاریخ تولد انها ار ۱۳٦۰بیشتر است.

د)اطلاعات افرادی که تاریخ تولد انها از ۱۳٦۷کمتر و از۱۳٦۰بیشتر است.

٤۹- برای مشاهده سطرهایی از جدول که بایستی از مقدار یک سطر جدول تطبیق دارند از .....استفاده می شود؟

الف)filter by form ب)apply filter

*ج)filter by selection د)advanced filter

۵۰- در یک گزارش متنی که قبل از هر گروهی از رکورد ها ظاهر می شود چه نام دارد؟

*الف) group header ب) report header ج) report footer د) page footer

۵۱- پسوند فایل بانک اطلاعاتی در نسخه ۲۰۰۷ کدام است؟

الف) docx ب) xlsx ج) mds *د) accdb

52-کدام گزینه از ملزومات یک بانک اطلاعاتی نمی باشد؟

الف) فیلد ب) رکورد ج) جدول * د) sheet

53-کدام برنامه در مجموعه officeبرای طراحی و نگهداری بانک اطلاعاتی به کار می رود؟

الف) excel ب) word ج) sharepoint *د) access

54-ذخیره داده ها در بانک اطلاعاتی در کدام شی انجام می گیرد؟

الف) پرس وجو ب) گزارش ج) ماکرو *د) جدول

55-به مجموعه فیلدهای مرتبط به یک موضوع.....گفته می شود؟

الف) فیلد *ب) رکورد ج) داده د) اطلاع

56-کدام یک از داده فیلد برای تصاویر کاربرد دارد؟

الف) memo ب) hyperlink *ج) ole object د) yes/no

57-کدام یک از گزینه ها نشان دهنده پسوند فایل بانک اطلاعات در نسخه 2007است؟

الف) mdb *ب) accdb ج) docx د) xlsx

58- برای چاپ اطلاعات روی بر چسب از کدام یک از دکمه های موجود در زبانه createاستفاده می کنید؟

الف) report design ب) label *ج) report د) blank report

59-کدام گزینه از اجزای بانک اطلاعاتی accessنمی باشد؟

الف) form ب) table ج) report *د) filter

60-برای ایجاد جدول و یا فرم و گزارش در بانک اطلاعاتی از کدام سربرگ استفاده می شود؟

الف) home *ب) create ج) external data د) database tools

61-با استفاده از کدام گزینه می توان یک پرس و جو تهیه کرد؟

الف) table *ب) guery ج) report د) macro

62-برای تعریف یک عنوان برای فایلدها از کدام خاصیت استفاده می کنیم؟

الف) name *ب) caption ج) format د) field size

63-برای شماره تلفن و مبلغ به ریال چه فرمتی مناسب است؟

الف) number،number ب) text،number ج) text،number *د) currency،text

64-برای ایجاد فیلد کلیدی چه مسیری را انتخاب می کنیم؟

*الف) design-tools-primary key ب) desingn-show/hide-index

ج) design-builder د) design-show/hide

Powerpoint

۱- برای درج یک تصویر در اسلاید از چه گزینه ای استفاده می کنیم؟

الف) گزینه Picture از سر برگ Design ب) گزینه Chart از سر برگ View

ج) گزینه Picture از سر برگ Insert د) همه موارد

۲- برای اضافه کردن Shape های مختلف به یک اسلاید از چه گزینه ای استفاده می کنیم ؟

الف) Drawing از سر برگ Insert ب) Drawing از سر برگ View

ج) Drawing از سر برگ Home د) Picture از سر برگ Home

۳- برای ساختن اسلاید جدید از چه گزینه ای استفاده می شود؟

الف) سر برگ Insert گزینه NewSlide ب) سر برگ View گزینه Slide

ج) سر برگ Home گزینه NewSlide د) همه موارد

٤- برای تغیر اندازه اسلاید از چه گزینه ای استفاده می کنیم ؟

الف) سر برگ Design گروه Setup Page ب) سر برگ Home گروه Page Setup

ج) سر برگ Insert گروه Size د) سر برگ Slide Show گروه Page Setup

٤- برای تغیر جهت نوشته در یک اسلاید از چه گزینه ای استفاده می کنیم ؟

الف) گزینه Text Direction از سر برگ Home ب) گزینه Align Text از سر برگ Home

ج) گزینه Text Direction از سر برگ Insert د) گزینه port vate از سر برگ Home

٥ - نرم افزار power point ۲۰۰۷ جزء کدام یک از نرم افزارهای زیر می باشد؟

الف- کاربردی ب- سیستمی ج- متنی د- آماری

٦ - فایلهای ایجاد شده در محیط power point ۲۰۰۷ را چه می نامند؟

الف- presentation ب- book ج- document د- chart

۷- برای درج پیوند از کدام دستور زبانه ی insert استفاده می شود؟

الف- hyper link ب- smart art ج- art word د- chart

۸- برای اضافه کردن یادداشت متنی به اسلایدها از کدام گزینه سربرگ insert استفاده می شود؟

الف- footer & header ب- time & date ج- picture د- text box

۹- با استفاده از گزینه slide from current اجرای برنامه نمایشی از کدام اسلاید انجام می شود؟

الف- اسلاید اول ب- اسلاید جاری ج- اسلاید آخر د- اسلاید میانی

10-نام پیش فرض پاور پوینت کدام گزینه است؟

الف)documentl ب)presentation 1 ج)book1 د)datadasel

۱۱- برنامه power point ۲۰۰۷ پس از نصب در کدام گروه از برنامه ها ی دکمه start قرار می گیرد؟

الف- system tools ب- all programs ج- accessories د- enter tainment

۱۲- به هر فایل تولیدی در power point یک ..... گویند که با پسوند ..... ذخیره می شود؟

الف- docx - document ب- *presentation – pptx ج- pot – slide د- xls – spread sheet

۱۳- در محیط power point ۲۰۰۷ به جای منو ، مجموع دستورات تحت چه عنوانی قرار گرفته است؟

الف- سربرگ ب- نوار دسترسی سریع ج- ریبون د- نوار وضعیت

۱٤- جهت تغییر رنگ پس زمینه اسلاید از کدام گزینه سربرگ data استفاده می شود؟

الف- colors ب- color fill ج- font effect د- background style

۱۵- از طریق کدام دستور تعداد تکرار صوت مشخص می شود؟

الف- start ب- delay ج- speed د- repeat

16-جهت ایجاد یک فایل جدید بر اساس سبک های موجود از کدام گزینه استفاده می شود؟

الف)blank and recent ب)my template

ج)hnstalled themes د)new from existing

17-ارایه کننده نمایش در کدام قسمت از پنجره power point می تواند تمام اسلاید های موجود نمایش را مشاهده کند ؟

الف)ناحیه یادداشت ب)ناحیه اسلاید ج)زبانه slide د) زبانه outline

۱۸ – ازکدام گزینه می توان اشکال پیش ساخته را در یک اسلاید قرار داد ؟:

الف – سربرگ Insert ،گروه Illustration ، دکمه Shapes

ب – سربرگ Insert ، گروه Illustration ، دکمه clip Art

ج – سربرگ Home ، گروه Drawing ، دکمه shapes د – گزینه الف و ج

۱۹ – از طریق کدام گزینه می توان یک کلید عملیاتی ساخت ؟

الف – سربرگ Insert ، گروه Illustration ، دکمه Shapes ، گزینه Action Buttons

ب – سربرگ Insert ، گروه Illustration ، دکمه smart Art ، گزینه Action Buttons

ج – سربرگ Insert ، گروه Text ، دکمه Word Art د – هیچکدام

۲۰ – برای اضافه کردن جلوه های متحرک به اسلاید کدام گزینه زیر بکار می رود ؟

الف – سربرگ Slid Show ، گروه setup ، دکمه setup slid Show

ب – سربرگ Animations ، گروه Animation ، دکمه Animation Custom

ج – سربرگ slid Show ، گروه Start Slid Show ، دکمه Show Custom Slid د – گزینه الف و ج

۲۱– برای اضافه کردن یک تصویر به یک اسلاید از کدام سربرگ باید اقدام کرد ؟

الف – سربرگ Home ب – سربرگ Insert ج – سربرگ View د – سربرگ Animations

۲۲- به هر فایل تولیدی درPowerpoint یک..... گویندکه با پسوند..... ذخیره می شود؟

الف)Doc-document *ب)Pptx-presentation ج)pxt-slide د)xls-spreadsheet

۲۳- برای درج پیوند از کدام دستورزبانه ی insert استفاده می شود؟

*الف)Hyper link ب)smart Art ج)wordArt د)chart

۲٤- برای درج دکمه عملیاتی از کدام گزینۀزبانۀinsert استفاده می شود؟

الف)picture *ب)shapes ج)Art smart د)Action

۲۵- برای اینکه اجرای صوت تا پایان اسلایدها ادامه داشته باشد کدام گزینه را باید انتخاب کرد؟

الف)Automatically ب)clicked *ج)slides play Across د)play sound

۲٦- با استفاده از گزینه From current slide اجرای برنامه نمایشی از کدام اسلاید انجام می شود؟

الف)اسلاید اول ب)اسلاید میانی ج)اسلاید آخر √د)اسلاید جاری

27- گروه themes در کدام زبانه قرار دارد؟

الف)formats ب) home ج)design د)view

27- با استفاده از کدام زبانه می توان رنگ پس زمینه اسلاید را تغییر داد؟

الف) formats ب)home ج)design د) view

۲۸ – پسوند فایلهای نمایشی ..... می باشد ؟

الف) TPX ب) PTPX ج) PPT د) PPTX

۲۹ – کدام گزینه زیر معادل Slide show می باشد ؟

الف) F٤ *ب)F٥ ج) F٦ د) F٧

۳۰ – در کدام سربرگ شما می توانید صدا و تصویر را روی اسلاید ها قرار دهید ؟

*الف) Insert ب) home ج) Design د) Animations

۳۱ – برای تغییر الگوی پس زمینه اسلاید ها Background Styles را از کدام سر برگ انتخاب می کنیم ؟

الف) home ب) Insert *ج) Design د) Slide show

۳۲- فایلهای ایجاد شده در power point را چه می نامند ؟

الف) document ب) book ج) chart * د) presentation

33- handout master چه کاری انجام می دهد؟

الف) تعیین نمای ظاهری اسلاید ها هنگام چاپ ب) تعیین نمای ظاهری یادداشت گوینده

ج)تعیین نمای ظاهری و محل قرار گیری اشیا و تصویر پس زمینه تمام اسلاید های نمایش

د)تعیین نحوه چیدمان اشیا در اسلاید

۳٤- پسوند فایلهای نمایشی ..... می باشد.

الف) ppt ب) ptx * ج) pptx د) ppxt

۳٥- برای تغییر رنگ اعمال شده بر روی اسلایدها از کدام گزینه استفاده می شود ؟

الف) fonts ب) Effect *ج) Colors د) Themes

۳٦- کدام یک از گزینه های زیر جزء انواع نحوه نمایش اسلایدها نیست ؟

الف) Slide Show ب) Slide Sorter ج) Normal * د) Slide view

۳۷- کدام نما برای مرتب کردن اسلایدها استفاده می شود ؟

الف) Slide Show * ب) Slide Sorter ج) Normal د) Slide Show

۳۸- برای درج جدول از چه زبانه ای استفاده می کنیم ؟

الف) Design ب) Home *ج) Insert د) View

39-برای تغییر داده های یک نمودار از کدام ناحیه به ابزار استفاده می شود؟

الف)refresh data ب)select data

ج)edit data / د)switch row/column

٤٠- برای رسم یک ستاره از چه دستوری استفاده می کنیم ؟

الف) Picture ب) Chart ج) WordArt * د) Shapes

٤١- کدام گزینه به جلوه های گذر اسلاید اشاره دارد ؟

*الف) Transition ب) Show ج) Design د) Effect

٤٢- برای درج دکمه های عملیاتی در اسلاید از کدام گزینه استفاده می شود ؟

الف) hide slide *ب) Action Button ج) Transition Slide د) Custom Animation

٤٣-کدام گزینه زیر برای پیشروی خودکار اسلاید با فواصل زمانی معلوم کاربرد دارد ؟

الف) Rehear Timing ب) Custom Animation

ج) Slide Transition * د) Automatically After

٤٤-برای نمایش اسلایدها به مخاطب بهترین گزینه کدام است.

الف)Normal ب)Slide Sorler

* ج)Slide Show د)notes Page

٤٥-کدام گزینه برای نمایش اسلایدهای آماده شده را میدهمناسب است.

*الف)Slide show ب)Transition Slide

ج)Custom animation د)Cutom Show

46-بعد از انتخاب shapeرسم شده کدام ناحیه به ابزار ها اضافه می شود؟

الف)slide master ب)animation ج)review *د)drawing tools

47-با استفاده از کدام گزینه می توان سرعت جابجایی اسلاید ها را تنظیم نمود؟

الف)transition sound ب)animation ج)on mouse click د)speed

٤٨-برای ایجادکلیدهای عملیاتی ازکدام گزینه استفاده میشود.

الف)View Show * ب)Buttons Aotion

ج)Custom Show د)Animation Schemes

٤٩-برای مرتب نشان دادن اسلایدها کدام حالت نمایش بهتراست.

*الف)Slide Sorter ب)Slide Show

ج)Narmal د)View Slide

٥٠- نرم افزار پاور پوینت یک نرم افزار .....می باشد؟

الف)واژه پرداز ب)گرافیکی *ج)ارائه مطالب د)صفحه گسترده

۵۱- پسوند فایلها ی پاور پوینت چه می باشد؟

الف)pps ب)pptx * ج)xlsx د)potx

۵۲- کدام حالت نمایشی دارای سه ناحیه نمایشی می باشد؟

الف)out line ب)slidshow ج)normal* د)slide sorter

۵۳- برای ایجاد اسلاید جدید کدام روش صحیح است؟

الف)راست کلید روی یک اسلاید و انتخاب گزینه new slide ب)از سربرگ homeو گزینه new slide

ج)کلید ترکیبی ctrl+m د)همه موارد*

۵٤-هر گونه تغییری که در .....روی دهد به تمام اسلاید ها اعمال می شود؟

الف)slide layout ب)slide master* ج)blank presentation د)template

55- نام پیش فرض پاور پوینت کدام گزینه است؟

الف)documentl ب)presentation 1* ج)book1 د)datadasel

56-جهت ایجاد یک فایل جدید بر اساس سبک های موجود از کدام گزینه استفاده می شود؟

الف)blank and recent ب)my template

ج)installed themes* د)new from existing

57-ارایه کننده نمایش در کدام قسمت از پنجره power point می تواند تمام اسلاید های موجود نمایش را مشاهده کند ؟

الف)ناحیه یادداشت ب)ناحیه اسلاید ج)زبانه slide* د) زبانه outline

58- گروه themes در کدام زبانه قرار دارد؟

الف)formats ب) home ج)design* د)view

59- با استفاده از کدام زبانه می توان رنگ پس زمینه اسلاید را تغییر داد؟

الف) formats ب)home ج)design* د) view

60- handout master چه کاری انجام می دهد؟

الف) تعیین نمای ظاهری اسلاید ها هنگام چاپ

ب) تعیین نمای ظاهری یادداشت گوینده

ج)تعیین نمای ظاهری و محل قرار گیری اشیا و تصویر پس زمینه تمام اسلاید های نمایش*

د)تعیین نحوه چیدمان اشیا در اسلاید

61- برای تغییر داده های یک نمودار از کدام ابزار استفاده می شود؟

الف)refresh data ب)select data ج)edit data* د)switch row/column

62- بعد از انتخاب shapeرسم شده کدام ناحیه به ابزار ها اضافه می شود؟

الف)slide master ب)animation ج)review د)drawing tool*

63- با استفاده از کدام گزینه می توان سرعت جابجایی اسلاید ها را تنظیم نمود؟

الف)transition sound ب)animation

ج)on mouse click *د)speed

64- برای مخفی کردن یک اسلاید از کدام دکمه استفاده می شود؟

الف)دکمه set up slide show ب)slide show

*ج) Hide slide د)دکمه rehears timing

65-فایلهای ایجاد شده در محیط power pohnt 2007 را چه می نامند؟

*الف)presentation ب)book ج)document د)chart

66-برای تغییر اندازه اسلاید از چه گزینه ای استفاده می کنیم؟

*الف)سر برگ desingگروه setup ب)سر برگ homeگروه page setup

ج)سربرگ insertگروه size د)سربرگslide showeگروه page setup

67-برای درج دکمه های عملیاتی در اسلاید از کدام گزینه استفاده می شود؟

الف)hide slide *ب)action button ج)transition slid د)custon animation

68-برای نمایش اسلاید ها به مخاطب بهترین گزینه کدام است؟

الف)normal ب)slide sortet *ج)slide show د)notes page

69-برای درج جدول از چه زبانه ای استفاده می کنیم؟

الف)Design ب)Home ج)Insert د)View

70-کدام نما برا ی مرتب کردن اسلاید ها استفاده می شود؟

الف)slid show *ب)slide sorter ج)normal د)slide show

71-کدام گزینه به جلوه های گذر اسلاید اشاره دارد؟

*الف)transition ب)show ج)design د)effect

72-برای ساختن اسلاید جدید از چه گزینه ای استفاده می شود؟

الف)سر برگ insertگزینه new slide ب)سربرگ viewگزینه slude

*ج)homeگزینه new slide د)ctrl+nAccess